

Врз основа на Чл. 22 од Статутот на ЈП Стрежево – Битола, Управниот одбор на ЈП "Стрежево" - Битола на 19-та седница одржана на ден 19.06.2025 година ја донесе следната:

ОДЛУКА

Член 1

Се усвојува Извештајот на независниот ревизор за финансиските извештаи за ЈП "Стрежево" Битола, за годината која завршува на 31.12.2024 година.

Член 2

Одлуката влегува во сила со донесувањето.

Образложение

Управниот одбор на претпријатието како највисок орган на управување е надлежен да го разгледува и усвојува Извештајот на независниот ревизор за финансиските извештаи за годината која завршува на 31.12.2024 година на ЈП "Стрежево" Битола.

Предвид наведеното следувахе и донесувањето на предметната Одлука.

Управен Одбор на ЈП Стрежево - Битола
Претседател
Горги Горгиевски



ЈАВНО ПРЕДПРИЈАТИЕ "СТРЕЖЕВО" БИТОЛА			
Примено:	12. 06. 2025		
Орг. едн.	Закон	Организација	Безбедност
05	358/ 1		

- ЈП СТРЕЖЕВО БИТОЛА -
ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИОТ РЕВИЗОР ЗА
ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ ЗА ГОДИНАТА
КОЈА ЗАВРШУВА НА 31 ДЕКЕМВРИ 2024
ГОДИНА

Содржина

ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИОТ РЕВИЗОР	1
ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАИ ЗА ГОДИНАТА ЗАВРШЕНА НА 31 ДЕКЕМВРИ 2024 ГОДИНА	3
БЕЛЕШКИ	8

Додатоци

Додаток 1 – Законска обврска за составување на годишна сметка и годишен извештај за работењето

Додаток 2 – Годишна сметка (Извештај за финансиска состојба и Извештај за сеопфатна добивка)

Додаток 3 – Годишен извештај за работењето

ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИОТ РЕВИЗОР

До:

ЈП Стрежево Битола

Булевар „1-ви Мај“ бр.77

Битола

Извештај за финансиските извештаи

Ние извршивме ревизија на приложените финансиски извештаи на ЈП Стрежево Битола (во понатамошниот текст: „Претпријатието“), коишто ги вклучуваат Извештајот за финансиската состојба заклучно со 31 декември 2024 година, Извештајот за сеопфатна добивка, Извештајот за промени во главнината, Извештајот за паричните текови за годината која завршува тогаш, како и преглед на значајните сметководствени политики и други објаснувачки белешки.

Одговорност на раководството за финансиските извештаи

Раководството е одговорно за подготвување и објективно презентирање на овие финансиски извештаи во согласност со сметководствените стандарди прифатени во Република Северна Македонија како и за интерната контрола којашто е релевантна за подготвување и објективно презентирање на финансиски извештаи кои што се ослободени од материјално погрешни прикажувања без разлика дали се резултат на измама или на грешка.

Одговорност на ревизорот

Наша одговорност е да изразиме мислење за овие финансиски извештаи, врз основа на нашата ревизија. Ние ја спроведовме нашата ревизија во согласност со стандардите за ревизија кои се применуваат во Република Северна Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 79/2010). Тие стандарди бараат да ги почитуваме етичките барања и да ја планираме и извршиме ревизија за да добиеме разумно уверување за тоа дали финансиските извештаи се ослободени од материјално погрешни прикажувања.

Ревизијата вклучува извршување на постапки за прибавување на ревизорски докази за износите и обелоденувањата во финансиските извештаи. Избраните постапки зависат од расудувањето на ревизорот, вклучувајќи ја и проценката на ризиците од материјално погрешни прикажувања на финансиските извештаи без разлика дали се резултат на измама или на грешка. Кога ги прави тие проценки на ризикот, ревизорот ја разгледува интерната контрола релевантна за подготвување и објективно презентирање на финансиските извештаи на Претпријатието за да обликува ревизорски постапки коишто се соодветни во околностите, но не и за целта на изразување на мислење за ефективност на интерната контрола на Претпријатието.

Ревизијата, исто така, вклучува и оценка на соодветноста на користените сметководствени политики и на разумноста на сметководствените проценки направени од страна на менаџментот, како и оценка на севкупното презентирање на финансиските извештаи.

Ние веруваме дека ревизорските докази коишто ги имаме прибавено се достатни и соодветни за да обезбедат основа за нашето ревизорско мислење.

Мислење

Според нашето мислење финансиските извештаи објективно ја презентираат во сите материјални аспекти финансиската состојба на ЈП Стрежево Битола на 31 декември 2024 година, како и неговата финансиска успешност и неговите парични текови за годината којашто завршува тогаш во согласност со сметководствените стандарди прифатени во Република Северна Македонија.

Извештај за други правни и регулаторни барања

Менаџментот на Претпријатието е исто така одговорен за подготвување на годишниот извештај за работата во согласност со член 11, член 19 и член 27 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/1996, ... 208/2024) како и во согласност со член 352, член 384 и член 469 од Законот за трговските друштва („Службен весник на Република Македонија“ бр. 28/2004, ... 272/24). Наша одговорност во согласност со Законот за ревизија („Службен весник на Република Македонија“ бр.158/2010, ... 122/21) е да известиме дали годишниот извештај за работата е конзистентен со годишната сметка и финансиските извештаи за годината која завршува на 31 декември 2024 година.

Нашата работа во однос на годишниот извештај за работењето е извршена во согласност со МСР 720 и е ограничена на известување дали историските финансиски информации прикажани во годишниот извештај за работењето се конзистентни со годишната сметка и ревидираните финансиски извештаи.

Годишниот извештај за работењето е конзистентен од сите материјални аспекти со годишната сметка и ревидираните финансиски извештаи на ЈП „Стрежево“ Битола за годината која завршува на 31 Декември 2024 година.

Прилеп, 29.05.2025

Овластен ревизор

Пецко Ристески

Пелагониска Ревизорска Куќа

ДООЕЛ Прилеп

Управител

Пецко Ристески

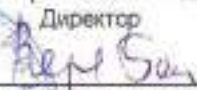
**Финансиски извештаи за годината завршена на 31 декември 2024 година
во согласност со барањата на
сметководствените стандарди прифатени во Република Северна Македонија
за ЈП Стрежево Битола**

- Извештај за финансиската состојба
- Извештај за сеопфатна добивка
- Извештај за промени во главнината
- Извештај за паричните текови

Овие финансиски извештаи се усвоени на ден 07.03.2025 година со Одлука бр. 02-189/4 и потпишани од директорот Вера Бешлиевска и раководителот на финансии Љупчо Ангелевски.

ИЗВЕШТАЈ ЗА СЕОПФАТНА ДОБИВКА
на ЈП Стрежево Битола
за годината која завршува на 31 декември 2024 година

	Белешки	31 декември 2024 во (000) МКД	31 декември 2023 во (000) МКД
Приходи од работењето			
Приходи од продажба	5	257.623	231.477
Останати приходи	6	10.316	6.516
Вкупно приходи од работењето		269.098	239.251
Промена на вредноста на залихите на готовите производи и на недовршеното производство			
Капитализирано сопствено производство и услуги	7	1.160	1.258
Расходи од работењето			
Трошоци за сировини и други материјали	8	23.346	25.394
Набавна вредност на продадени стоки	9	9.232	7.006
Набавна вредност на продадени материјали, резервни делови,		-	-
Услуги со карактер на материјални трошоци	10	6.622	7.648
Останати трошоци од работењето	11	12.704	10.795
Трошоци за вработените	12	160.117	139.222
Амортизација на материјални и нематеријални средства	13	211.283	211.952
Вредносно усогласување на нетеквовни/тековни средства	14	1.174	795
Резервиранија за трошоци и ризици		-	-
Останати расходи од работењето	15	5.454	5.786
Вкупно расходи од работењето		429.931	408.698
Финансиски приходи	16	3.851	1.065
Финансиски расходи	17	182	30.428
Удел во добивката/загуба на придружените друштва			
Добивка/Загуба од редовното работење	18	(157.164)	(198.710)
Нето добивка/загуба од прекинати работења		-	-
Добивка/Загуба пред оданочување	18	(157.164)	(198.710)
Данок на добивка	19	-	-
Одложени даночни приходи/расходи		-	-
Нето добивка/загуба за деловната година	20	(157.164)	(198.710)
Останата сеопфатна добивка		-	-
Останата сеопфатна загуба		-	-
Вкупна сеопфатна добивка/загуба за годината	21	(157.164)	(198.710)
Сеопфатна добивка/загуба којашто им припаѓа на имателите на акции на матичното друштво		-	-
Сеопфатна добивка/загуба којашто им припаѓа на неконтролираното учество		-	-

ЈП Стрежево Битола
Директор

Вера Бешлиовска



ИЗВЕШТАЈ ЗА ФИНАНСИСКАТА СОСТОЈБА
на ЈП Стрежево Битола
за годината која завршува на 31 декември 2024 година

	Белешки	31 декември 2024 во (000) МКД	31 декември 2023 во (000) МКД
СРЕДСТВА			
Нетековни средства			
Нематеријални средства	22	26	35
Материјални средства	23	614.248	805.592
Вложувања во недвижности	24	4.596	4.971
Долгорочни финансиски средства	25	9	9
Вкупно нетековни средства		618.877	810.606
Тековни средства			
Запики	26	91.096	88.411
Побарувања од поврзани друштва		-	-
Побарувања од купувачи	27	98.748	67.158
Побарувања за дадени аванси на добавувачи		-	-
Побарувања од државата по основ на даноци	27	8	9
Побарувања од вработените	27	75	71
Останати краткорочни побарувања		-	-
Краткорочни финансиски средства		-	-
Парични средства и парични еквиваленти	28	26.488	24.713
Платени трошоци за идни периоди и пресметани приходи	27	-	4.109
Вкупно тековни средства		216.415	184.471
ВКУПНО СРЕДСТВА		835.292	995.077
ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ И ОБВРСКИ			
Главнина и резерви	29		
Оснесена главнина		906.798	1.105.508
Премии на емитирани акции		-	-
Ревалоризациска резерва		-	-
Резерви		-	-
Акумулирана добивка		-	-
Пренесена загуба		-	-
Добивка за деловната година		-	-
Загуба за деловната година		(157.164)	(198.710)
Вкупно главнина и резерви		749.634	906.798
Долгорочни резервирања за ризици и трошоци		-	-
Долгорочни обврски		-	-
Одложени даночни обврски		-	-
Тековни обврски	30		
Краткорочни обврски спрема поврзани друштва		-	-
Краткорочни обврски спрема добавувачи		10.562	12.345
Обврски за аванси, депозити и кауции		6	13
Обврски за даноци и придонеси на плата и надоместоци		2.186	2.017
Обврски спрема вработените		4.479	4.190
Тековни даночни обврски		1.945	1.757
Обврски по заеми и кредити спрема поврзани друштва		-	-
Обврски по заеми и кредити		-	-
Обврски по основ на учество во резултатот		-	-
Останати финансиски обврски		-	-
Останати краткорочни обврски		805	290
Одложени плаќања на трошоци и приходи на идни периоди		65.675	67.668
Вкупно тековни обврски		85.658	88.279
Вкупно обврски		85.658	88.279
ВКУПНО ГЛАВНИНА И ОБВРСКИ		835.292	995.077

ЈП Стрежево Битола
Директор



Вера Башликовска

ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРОМЕНИ ВО ГЛАВНИНАТА
на ЈП Стрежево Битола
за годината која завршува на 31 декември 2024 година

ОПИС	Состојба на 31 декември 2023 година (во 000 МКД)	Зголемување (во 000 МКД)	Намалување (во 000 МКД)	Состојба на 31 декември 2024 година (во 000 МКД)
Основна главнина	1.105.508	-	(198.710)	906.798
Ревалоризациска резерва	-	-	-	-
Резерви	-	-	-	-
Акумулирана добивка	-	-	-	-
Пренесена загуба	-	-	-	-
Дивиденди	-	-	-	-
Добивка за финансиската година	-	-	-	-
Загуба за финансиската година	(198.710)	-	41.548	(157.164)
Вкупно главнина и резерви	906.798	-	(157.164)	749.634

ОПИС	Состојба на 31 декември 2022 година (во 000 МКД)	Зголемување (во 000 МКД)	Намалување (во 000 МКД)	Состојба на 31 декември 2023 година (во 000 МКД)
Основна главнина	1.324.295	-	(218.787)	1.105.508
Ревалоризациска резерва	-	-	-	-
Резерви	-	-	-	-
Акумулирана добивка	-	-	-	-
Пренесена загуба	-	-	-	-
Дивиденди	-	-	-	-
Добивка за финансиската година	-	-	-	-
Загуба за финансиската година	(218.787)	-	20.078	(198.710)
Вкупно главнина и резерви	1.105.508	-	(198.710)	906.798

ЈП Стрежево Битола
Директор



Vera Beshlievska
Вера Бешлиовска

ИЗВЕШТАЈ ЗА ПАРИЧНИТЕ ТЕКОВИ
на ЈП Стрежево Битола
за годината која завршува на 31 декември 2024 година

	31 декември 2024 во (000) МКД	31 декември 2023 во (000) МКД
I. Готовински тек од оперативни активности		
Нето добивка/загуба пред оданочување	(157.164)	(196.710)
Усогласување за:		
Амортизација на основни средства	211.283	211.952
Приходи/расходи од камати нето	(3.669)	29.363
Добивка пред промени во работен капитал	60.450	42.605
Зголемување/намалување на тековните средства		
Запиhi	(2.685)	(19.218)
Побарувања од поврзани друштва	-	-
Побарувања од купувачи	(31.590)	(12.480)
Побарувања за дадени аванси на добавувачи	-	1
Побарувања од државата по основ на даноци, придонеси	1	0
Побарувања од вработените	(4)	(28)
Останати краткорочни побарувања	-	-
Платени трошоци за идните периоди и пресметани приходи	4.109	(4.109)
Вкупно зголемување/намалување на тековните средства	(30.170)	(35.835)
Зголемување/намалување на тековни обврски		
Обврски спрема поврзани друштва	-	-
Обврски спрема добавувачи	(1.783)	5.154
Обврски за аванси, депозити и кауции	(8)	11
Обврски за даноци и придонеси на плата и на надомести	169	396
Обврски кон вработените	289	563
Тековни даночни обврски	188	323
Обврски по заеми и кредити спрема поврзани друштва	-	-
Обврски по заеми и кредити	-	-
Обврски по основ на учество во резултатот	-	-
Останати финансиски обврски	-	-
Останати краткорочни обврски	515	127
Одложено плаќање на трошоци и приходи на идните периоди	(1.993)	(1.980)
Вкупно зголемување/намалување на тековни обврски	(2.621)	4.595
Прилив од камати	3.851	1.065
Платени камати	(182)	(30.426)
Данок на добивка	-	-
Вкупно нето готовина од оперативни активности	21.328	(17.998)
II. Готовински тек од инвестициски активности		
Материјални и нематеријални средства	(19.928)	(23.805)
Вложувања во недвижности	374	374
Долгорочни финансиски средства	-	-
Краткорочни финансиски средства	-	-
Вкупно нето готовина од инвестициски активности	(19.553)	(23.431)
III. Готовински тек од финансиски активности		
Главнина и резерви	-	-
Долгорочни резервирања за ризици и трошоци	-	-
Долгорочни обврски	-	-
Одложени даночни обврски	-	(123)
Вкупно нето готовина од финансиски активности	-	(123)
Вкупно нето пораст/намалување на готовината	1.774	(41.552)
Готовина на почетокот од годината	24.713	66.265
Готовина на крајот од годината	26.488	24.713

ЈП Стрежево Битола

Директор

Вера Бешлиовска

БЕЛЕШКИ
КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ НА
ЈП СТРЕЖЕВО БИТОЛА
ЗА ГОДИНАТА КОЈА ЗАВРШУВА НА 31 ДЕКЕМВРИ 2024

БЕЛЕШКА 1. ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ

Јавното претпријатие „Стрежево“ од Битола во понатамошниот текст „Претпријатието“ е основано со Одлука на Владата на Република Северна Македонија број 23-6635/2 од 13.11.2001 година и со Одлука за дополнување на Одлуката за основање на Јавното Претпријатие бр.19-4727/1-05 од 09.03.2006 година. ЈП „Стрежево“ – Битола е запишано во трговскиот регистар при Основниот суд во Битола со решение Т.рег.1315/2001 од 19.11.2001 година и решение на Централниот регистар на Република Северна Македонија од 16.03.2006 година под деловоден број 30420060000723.

Основната главнина на ЈП „Стрежево“– Битола изнесува 8.688.409 илјади денари.

Седиштето на ЈП „Стрежево“– Битола е на улица „Булевар 1-ви Мај“ бр.77 во Битола. Дејностите на Претпријатието се:

- 01.610 – Помошни дејности за одгледување посеви;
- 03.120 – Слатководен риболов;
- 03.220 – Слатководна аквакултура;
- 35.120 – Производство на електрична енергија од обновливи извори;
- 36.000 – Собирање, обработка и снабдување со вода;
- 49.390 – Друг патнички, копнен транспорт наспомнат на друго место;
- 56.300 – Подготовка и послужување на пијалаци;
- 71.120 – Инженерски дејности и поврзано техничко советување;
- 93.110 – Работа на спортски објекти.

Најголемите приходи ЈП „Стрежево“– Битола сепак ги остварува од дејноста заведена под шифра 36.000 - Собирање, обработка и снабдување со вода согласно НКД.

Во Претпријатието постојат следниве сектори:

- Даватели на услуги:
 - Сектор зафаќање, акумулирање, заштита и мониторинг на води;
 - Сектор управување и регулација на хидросистем;
 - Сектор детална цевководна мрежа;
 - Сектор производство и продажба на електрична енергија, електроника и автоматика;
 - Сектор машинство и експлоатација на возила;
 - Сектор за експлоатација и контрола на системот.
- Администрација:
 - Сектор за општи и правни работи и човечки ресурси,
 - Сектор за финансиско работење,
 - Сектор комерцијално работење.

Со Претпријатието управува и раководи:

- Управен одбор;
- Надзорен одбор за контрола на материјално – финансиското работење;
- Директор.

Директор на Претпријатието во 2024 година е Вера Бешлиевска.

Матичниот број на Претпријатието е 5562538, а ЕДБ 4002978113467. Просечниот број на вработени врз основа на часови на работа во пресметковниот период за 2024 година изнесува 197, додека во претходната 2023 година овој број на вработени изнесуваше 218.

БЕЛЕШКА 2. ОСНОВ ЗА СОСТАВУВАЊЕ И ПРЕЗЕНТИРАЊЕ НА ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ

2.1. Основ за подготовка на финансиските извештаи

Претпријатието го води сметководството и ги подготвува финансиските извештаи во согласност со прифатените сметководствени стандарди во Република Северна Македонија кои се објавени во Правилникот за водење на сметководството („Службен весник на РМ“ број 159/09, 164/10 и 107/2011).

Во составувањето на овие финансиски извештаи Претпријатието ги примени сметководствените политики обелоденети подолу, а кои се во согласност со сметководствената и даночната регулатива во Република Северна Македонија.

Финансиските извештаи се подготвени според моделот на набавна вредност како основа на мерење, освен ако не е поинаку наведено.

Денарот претставува функционална и известувачка валута во Република Северна Македонија. Износите содржани во финансиските извештаи на Претпријатието, како и во останатите придружни белешки кон финансиските извештаи се прикажани во илјади македонски денари (000 МКД), освен ако не е поинаку наведено.

Приложените финансиски извештаи претставуваат поединечни финансиски извештаи на Претпријатието.

Веродостојноста на финансиските извештаи е поткрепена со фактот дека Претпријатието ќе продолжи да работи и во иднина.

2.2. Користени проценки

При подготвување на финансиските извештаи Претпријатието применува сметководствени проценки за ставките кои не можат прецизно да се измерат. Проценувањето вклучува расудувања засновани на информации кои се последно расположливи. Во текот на работењето одредени проценки можат да се ревидираат како резултат на промена на околностите врз основа на која биле засновани, промени во окружувањето или добиените нови информации и сознанија.

Проценки се употребуваат при проценување на корисниот век на употреба на недвижностите, постројките и опремата, обезвреднување на недвижностите, постројките и опремата, исправка на вредноста на побарувањата односно утврдување на објективна вредност на побарувањата, вредносно усогласување (исправки) на залихите за да се сведат по пониската од набавната односно од нето реализационата вредност и слично.

2.3. Девизни курсеви

Официјалните девизни курсеви кои беа применети за искажување на ставките од извештајот за финансиската состојба се следниве:

Валута	31 декември 2024	31 декември 2023
1 EUR	61,4950	61,4950 ден
1 USD	58,8807	55,6516 ден

2.4. Споредбени показатели

Финансиските извештаи се составени во согласност со принципот на историска набавна вредност. Финансиските извештаи се подготвени со состојба на и за годините кои завршуваат на 31 Декември тековна и претходна година.

БЕЛЕШКА 3. ОСНОВНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ И ПОРЦЕНКИ

3.1. Нематеријални средства

Нематеријални средства се оние средства кои немаат физичка содржина но кои можат да се идентификуваат. Тие се:

- Научно истражувачко знаење;
- Дизајнирање и имплементација на нови процеси;
- Патенти, лиценци и останати права;
- Интелектуална сопственост;
- Развивање на пазарот и трговски марки;
- Компјутерски софтвер кој не е составен дел на хардверот;
- Авторски права;
- Увозни квоти;
- Франшизи.

Нематеријалните средства треба да се идентификуваат со цел јасно да се разграничат од гудвилот и тие почетно се мерат според нивната набавна вредност, а се признаваат само доколку:

- Е веројатно дека идните економски користи ќе му се препишат на нематеријалното средство;
- Набавната вредност на нематеријалното средството може веродостојно да се измери;

Корисниот век на нематеријалното средство се определува како ограничен и неограничен. Корисниот век на нематеријалното средство кој произлегува од договори и други законски права не треба да го надмине периодот на договорот и другите законски права.

Амортизација на нематеријалните средства со ограничен век на користење се пресметува врз основа на набавната вредност на нематеријалните средства и тоа по праволиниска метода. Амортизација на нематеријалните средства со неограничен век на користење не се пресметува.

Периодот на амортизација и методот на амортизација на нематеријалните средства со ограничен корисен век треба да се проверуваат и корегираат најмалку еднаш годишно.

3.2. Материјални средства

3.2.1. Општа објава

Материјалните средства се евидентираат по набавна вредност. Набавната вредност ја сочинуваат фактурната вредност на набавените основни средства зголемена за сите трошоци настанати до нивното ставање во употреба.

Материјалните средства се евидентираат како тековни и нетековни материјални средства. Нетековните материјални средства се оние чиј век на употреба е подолг од една година, додека тековни материјални средства се оние чиј век на употреба е до една година.

Трошоците за тековно и инвестиционо одржување се евидентираат на товар на расходите во моментот на нивното настанување. Издатоците кои се однесуваат на реконструкција и подобрување, кои го менуваат капацитетот или намената на материјалните средства, се додаваат на набавната вредност на тие средства.

Позитивната, односно негативната разлика настаната при продажба на материјалните средства се книжи како капитална добивка или загуба и се искажува во рамките на останатите приходи, односно расходи.

3.2.2. Амортизација

Амортизација на земјиштето и инвестициите во тек не се пресметува.

Амортизација на материјалните средства се пресметува заради отпис на нивната набавна вредност. Претпријатието пресметува амортизација со примена на пропорционална метода. Применетите годишни стапки на амортизација кои доследно се применуваат како во претходните така и во тековната година се усогласени со сметководствените политики на Претпријатието и изнесуваат:

	31 декември 2024	31 декември 2023
Градежни објекти	1,0 % - 10,0 %	1,0 % - 10,0 %
Постројки и опрема	5,0 % - 25,0 %	5,0 % - 25,0 %

Во пресметката на амортизацијата се почитува принципот на конзистентност на стапките на амортизација и принципот на истоветност на исправката на вредноста на основните средства со трошокот за амортизација.

Во врска со амортизацијата треба да се истакне фактот дека во член 30 од Законот за водостопанство се наведени основите за утврдување на надоместоците на водостопанските претпријатија за дадените услуги. За висината на овие надоместоци се носи Одлука за која согласност дава Владата на Република Северна Македонија. При утврдувањето на надоместоците:

- се пресметува целосниот трошок на испорачаната вода на корисниците;
- надоместокот на услугите за наводнување и одводнување да биде единствен и заснован врз исти критериуми за целиот систем, освен за деловите од системот каде што постои значителна разлика во трошоците кои влијаат врз висината на надоместокот како што е друг извор на вода или област која користи пумпи;
- во надоместоците за услугите се вклучуваат трошоци за одржување и работење на системот, резервните делови, замената на истрошените постројки и објекти и покривање на ризиците од суша, поплава или случајна штета;
- при користење на иста инфраструктура од страна на повеќе корисници, плаќањето на надоместокот за услуги да биде пропорционален на количините на вода по корисник;
- амортизацијата може да биде вклучена во надоместокот на услугата доколку реалниот трошок вклучува камата и поврат на главницата на кредитот, при што овие дополнителни трошоци треба да бидат повратени во подеднаков однос од страна на корисниците.

Во прилог на претходното е и последната алинеја од членот 30, која укажува на тоа дека Претпријатието не може да очекува да ја покрие амортизацијата од надоместоците кога амортизацијата не влегува при пресметка на истите, или може да биде вклучена само во надоместокот за услуга, доколку реалниот трошок вклучува и камата и поврат на главницата на кредитот.

3.3. Вложувања во недвижности

Вложувања во недвижности преставуваат вложувања (во земјиште или згради) кои се чуваат за да се заработат наемнини, за зголемување на капиталот или пак и за двете заедно.

Вложувањата во недвижности вклучуваат:

- Земјиште кое се чува за долгорочно зголемување на капиталот наместо за краткорочна продажба во редовниот процес на работење,
- Зграда во сопственост на известувачкиот ентитет дадена под оперативен наем.
- Недвижност која се гради или доградува за идна употреба како вложување во недвижност.

Вложувањата во недвижности се признаваат кога:

- Е веројатно дека идните економски користи што се поврзани со вложувањето ќе преставуваат прилив за ентитетот.
- Набавната вредност во вложување во недвижности може веродостојно да се измери.

3.4. Вложувања расположливи за продажба

Вложувањата расположливи за продажба се оние вложувања во долгорочни хартии од вредност кои се чуваат неограничен период, но кои можат да бидат продадени во секој момент и се класифицираат како нетековни средства.

Почетно, вложувањата се искажани по набавна вредност, односно според износот на паричните средства и еквивалентите на парични средства платени за нивна набавка. Последователно, вложувањата расположливи за продажба се мерат според објективна вредност определена според последната понудена пазарна цена на истите на датумот на извештајот за финансиската состојба за оние за кои има активен пазар, додека за оние вложувања за кои не постои активен пазар истите се мерат според нивната набавна вредност намалена за евентуално нивно оштетување (стечај или ликвидација).

Добивките и загубите од промената на објективната вредност на вложувањата расположливи за продажба се признаваат непосредно во главнината, се додека вложувањето не се продаде, наплати или на друг начин отуѓи или додека не се утврди дека е оштетено, кога кумулативната добивка односно загуба која била претходно признаена во главнината ќе се вклучи во нето добивката или загубата за периодот.

Сите вложувања со кои располага Претпријатието на 31 декември 2024 година се класифицирани како вложувања расположливи за продажба, кои се наменети за чување во неограничен период, а кои можат да бидат продадени по потреба за ликвидност на Претпријатието.

Долгорочните финансиски вложувања се минимални во вкупен износ од 9 илјади денари исто како и во претходната година.

3.5. Залихи и отпис на ситен инвентар

Материјалната евиденција на залихите се врши по просечни цени. Залихите на недовршеното производство се искажуваат по цена на чинење, додека пак готовите производи во продавницата за риби се водат по продажни цени.

Набавната вредност на готовите производи ги вклучува следните видови на трошоци:

- потрошените директни материјали за нивно создавање;
- потрошената енергија;
- трошоци за директна работна сила;
- амортизација на основните средства кои се користат за нивно создавање; и
- останати општи производни трошоци.

Нето реализационата вредност ја вклучува продажната цена, намалена за трошоците за приготвување на продажбата.

Отписот на ситниот инвентар се врши 100% при ставање на истиот во употреба.

3.6. Побарувања по основ на продажби

Побарувањата по основ на продажба ги вклучуваат сите износи кои што се должат од страна на трети страни за извршените продажби. Побарувањата настанати по други основи (освен продажба) се евидентираат во останати побарувања.

Исправката за сомнителните и спорни побарувања се прави за оние побарувања за кои што постојат специфични ризици и кои се сметаат за ненаплатливи.

Претпријатието води перманентна политика за управување со побарувањата и истите ги класифицира по рочност.

3.7. Парични средства и парични еквиваленти

Паричните средства и паричните еквиваленти се водат во извештајот за финансиската состојба според номинална вредност. За целите на финансиските извештаи, паричните средства се состојат од денарска готовина во благајна и од денарски средства на сметки во банки.

3.8. Платени трошоци за идни периоди (ABP)

Однапред платените трошоци за идните периоди се искажуваат како активни временски разграничувања а се пресметуваат во трошоци на периодот на кој се однесуваат. Причините за разграничувањето како и износите кои се однесуваат на идните периоди мора да бидат искажани на соодветна сметководствена исправа.

Приходите кои се пресметани во корист на тековниот период а немаат елементи да се искажат како побарување, се искажуваат како активни временски разграничувања. Кога ќе се стекнат услови за испоставување на документи врз основа на кој се стекнати побарувањата, временските разграничувања се пренесуваат на сметките на побарувањата. Основата за приходување и искажување на таквите износи на временските разграничувања мора да биде утврдена со соодветна сметководствена исправа.

3.9. Обврски кон добавувачи и останати обврски

Обврските кон доверителите се искажуваат во висина на номиналните износи што произлегуваат од деловните трансакции. Овие обврски се класифицираат како краткорочни доколку на датумот на изготвување на извештајот за финансиската состојба рокот на доспевање им е до 12 месеци. Обврските кон доверителите се отпишуваат по истекот на рокот на застареност или со вон процесно порамнување.

Обврските кон доверителите се класифицирани по рочност.

3.10. Обврски по кредити

Сите обврски спрема трети лица за кои се плаќа камата се презентирани како финансиски обврски. Обврските со доспевање во рок подолг од една година се класифицираат како нетековни обврски, додека оние со рок на доспевање до една година како тековни обврски заедно со тековниот дел на долгорочните кредити.

Долгорочните обврски по заеми се состојат од обврски по долгорочни кредити и се искажуваат според нивната номинална вредност. Износите на договорената камата се искажуваат во корист на останатите обврски, а на товар на расходите од финансирање. Долгорочните обврски по заеми од странство се искажуваат според курсот на Денарот на денот на извештајот за финансиската состојба, а курсните разлики се евидентираат во рамките на приходите, односно расходите од финансирање.

Во тековната година Претпријатието нема евидентирано обврски по кредити.

3.11. Придонеси за пензиско и инвалидско осигурување и обврски по основ на престанок на работниот однос

Претпријатието врши уплата на придонесите за пензиско и инвалидско осигурување на вработените во согласност со домашната законска регулатива. Придонесите, засновани на платите на вработените се уплатуваат во соодветните пензиски фондови. Претпријатието нема никакви дополнителни обврски поврзани со плаќање на овие придонеси.

Претпријатието е обврзано да им исплати на вработените кои заминуваат во пензија минимална отпремнина која одговара на две месечни просечни плати исплатени во државата во моментот на нивното пензионирање. Претпријатието нема направено резервирања за ова право на вработените бидејќи смета дека сумата е незначителна за финансиските извештаи.

Претпријатието е обврзано да им исплати на вработените кои заминуваат од работа по основ на технолошки вишок, износ кој зависи од работниот стаж на вработениот, но најмногу до седум месечни просечни плати исплатени во Република Северна Македонија. Претпријатието нема направено резервирања за ова право на вработените бидејќи смета дека сумата е незначителна за финансиските извештаи.

3.12. Капитал

3.12.1. Основна главнина

Основната главнина на Претпријатието изнесуваше 8.688.409 илјади денари, но со константно прикажување на загуба оваа главнина е намалена така што сегашната вредност на основната главнина на ЈП Стрежево Битола изнесува 906.798 илјади денари. Сите досегашни загуби направени во изминатите години се покриени на терет на капиталот а се одобрени со Одлука и согласност на Владата на Република Северна Македонија.

Во врска со капиталот на ЈП Стрежево Битола се истакнуваат следниве констатации:

- Со Одлука бр.23-6635/2 од 13 Ноември 2001 година донесена од страна на Владата на Република Северна Македонија, е основано Јавното Претпријатие Стрежево Битола;
- Со Решение Т.рег.бр 1315/2001 во Основниот суд во Битола извршена е регистрација на ЈП Стрежево Битола со основачки влог во износ од 8.688.409 илјади денари;
- Во сметководствената евиденција на 31 Декември 2001 година вредноста на средствата, односно на капиталот на Претпријатието изнесува 6.147.382 илјади денари. Имено, при регистрирањето на ЈП Стрежево Битола во 2001 година направен е превид од страна на Владата на Република Северна Македонија и наместо да се впиши основачки влог (капитал) во износ од 6.147.382 илјади денари, во извештајот за финансиската состојба како основачки влог е впишана набавната вредност на основните средства во износ од 8.688.409 илјади денари. Овој износ како основачки влог впишан е и во Тековната состојба при ЦРПСМ.

Покрај оваа грешка во прикажувањето на основачкиот влог, треба да истакнеме дека почнувајќи од 2001 година па заклучно со 2024 година, ЈП Стрежево Битола прикажува загуба и истата ја покрива на терет на запишаниот капитал. Истото може да се види од следниов преглед:

Реден број	Датум	Опис	Вредност во МКД
1		Набавна вредност на ОС	8.688.409.000

ЈП Стрежево Битола
Белешки кон финансиските извештаи

2	01.01.2000	Капитал	6.488.422.181
3	31.12.2000	Загуба	(173.952.575)
4	31.12.2000	Капитал	6.314.469.606
5	31.12.2001	Загуба	(167.087.330)
6	31.12.2001	Капитал	6.147.382.276
7	31.12.2002	Ревалоризација	+ 66.984.551
8	31.12.2002	Загуба	(171.994.783)
9	31.12.2002	Капитал	6.042.372.044
10	31.12.2003	Загуба	(248.101.084)
11	31.12.2003	Капитал	5.794.270.960
12	31.12.2004	Загуба	(266.460.868)
13	31.12.2004	Капитал	5.527.810.092
14	31.12.2005	Загуба	(261.507.013)
15	31.12.2005	Капитал	5.264.303.079
16	31.12.2006	Амортизација на ски лифтови	(1.599.740)
17	31.12.2006	Загуба	(289.526.607)
18	31.12.2006	Капитал	4.975.176.732
19	31.12.2007	Амортизација на ски лифтови	(1.277.719)
20	31.12.2007	Загуба	(258.661.317)
21	31.12.2007	Капитал	4.715.237.696
22	31.12.2008	Амортизација на ски лифтови	(636.352)
23	31.12.2008	Загуба	(246.702.473)
24	31.12.2008	Капитал	4.467.898.870
25	31.12.2009	Загуба	(257.411.937)
26	31.12.2009	Капитал	4.210.486.933
27	31.12.2010	Загуба	(230.336.658)
28	31.12.2010	Капитал	3.980.150.275
29	31.12.2011	Загуба	(249.231.511)
30	31.12.2011	Капитал	3.730.918.764
31	31.12.2012	Загуба	(262.762.740)
32	31.12.2012	Капитал	3.468.156.025
33	31.12.2013	Загуба	(261.514.911)
34	31.12.2013	Капитал	3.206.641.113
35	31.12.2014	Загуба	(244.793.285)
36	31.12.2014	Капитал	2.961.848.828
37	31.12.2014	Загуба	(221.629.644)
38	31.12.2015	Капитал	2.740.218.184
39	31.12.2015	Загуба	(228.966.663)
40	31.12.2016	Капитал	2.511.251.521
41	31.12.2017	Загуба	(229.891.692)
42	31.12.2018	Капитал	2.281.360.829
43	31.12.2018	Загуба	(235.679.892)
44	31.12.2019	Капитал	2.045.680.937
45	31.12.2019	Загуба	(221.016.293)

46	31.12.2020	Капитал	1.824.664.643
47	31.12.2020	Загуба	(235.548.110)
48	31.12.2021	Капитал	1.589.116.533
49	31.12.2021	Загуба	(264.821.404)
50	31.12.2022	Капитал	1.324.295.129
51	31.12.2022	Загуба	(218.787.362)
52	31.12.2023	Капитал	1.105.507.767
53	31.12.2023	Загуба	(198.709.609)
54	31.12.2024	Капитал	906.798.157
55	31.12.2024	Загуба	(157.163.837)

Од горната табела може да се види дека постои почетна неусогласеност (при регистрирањето на ЈП во 2001 година) помеѓу основната главнина прикажана во Тековната состојба при ЦРПСМ во износ од 8.688.409 илјади денари и онаа почетната билансна главнина прикажана во извештајот за финансиската состојба која изнесува 6.147.382 илјади денари. Сите претходно прикажани загуби како и тековната загуба се покриваат на терет на капиталот, така што основната главнина на Претпријатието на ден 31.12.2024 година изнесува 906.798 илјади денари. Во Тековната состојба издадена од ЦРПСМ основната главнина останува непроменета и изнесува 8.688.409 илјади денари.

3.12.2. Законски резерви

Законските резерви се формираат од остварената добивка врз основа на законските одредби, а можат да се употребат за покривање на загубата. Согласно законските одредби, Претпријатието е должно да издвои од добивката во тековната година минимум 5% за законски резерви, се додека резервите не достигнат 1/10 од основната главнина на Претпријатието. Доколку износот на оваа резерва не надминува 1/10 од вредноста на основната главнина, истата може да се употреби само за покривање на загубите.

3.13. Наеми

Наемите со кои се пренесуваат на Претпријатието сите ризици и користи кои произлегуваат од сопственост на изнајменото средство се признаваат како финансиски наеми, при што средството се евидентира според неговата објективна вредност или доколку е таа пониска од набавната, по сегашната вредност на минималните плаќања за наемот. Во текот на разгледуваниот период Претпријатието нема трансакции кои преставуваат финансиски наеми, при што истото не се јавува како наемател или наемодавател на такви средства.

Наемите кај кои значаен дел од ризиците и користите кои произлегуваат од сопственоста се задржани од страна на наемодавателот, се класифицирани како оперативни наеми. Во евиденцијата на наемателите плаќањата за наем при оперативен наем се искажуваат во извештајот за сеопфатна добивка на рамномерна основа за времетраењето на наемот. Наемодавателите ги презентираат средствата кои се предмет на оперативен наем во извештајот за финансиската состојба како средства за издавање или вложувања во недвижности. Во текот на разгледуваниот период Претпријатието има трансакции кои преставуваат оперативен наем, при што истото се јавува и како наемател и наемодавател на такви средства.

3.14. Резервирања

Резервирање се признава кога Претпријатието има тековна обврска како резултат на минат настан и постои голема веројатност дека ќе има одлив на средства за подмирување на обврската, при што може да биде направена веродостојна процена на износот на обврската. Резервирањата се проверуваат на секој датум на известување и се корегираат со цел да се рефлектира најдобрата тековна процена. Кога ефектот на времената вредност на парите е материјален, износот на резервирањето претставува сегашна вредност на трошоците кои се очекуваат да се појават за подмирување на тековната обврска.

Таму каде се очекува дека само дел или сите потребни издатоци за подмирување на обврската ќе бидат надоместени од друга страна, надоместувањето се признава кога е навистина извесно дека ќе биде примено доколку Претпријатието ја подмири обврската. Надоместувањето се признава како посебно средство во извештајот за финансиската состојба. Износот кој се признава за надоместување не треба да го надминува износот на резервирањето. Во извештајот за сеопфатна добивка расходот кој се однесува на резервирањето се признава во нето износ.

За разлика од претходните години Претпријатието во тековната година нема евидентирано резервирања.

3.15. Приходи од продажба и останати приходи

Приходите од продажба се признаваат кога ризиците и користите се пренесени на купувачот или кога услугите се извршени. Приходите од продажба се евидентираат намалени за даноците и попустите при продажбата.

Приходите од продажба на производи се признаваат кога ќе се исполнат во целост следните услови:

- на купувачот му се пренесени сите значајните ризици и користи кои произлегуваат од сопственоста на стоките. Претпријатието не задржува вистинска контрола врз продадените стоки;
- приходите може веродостојно да се измерат;
- веројатно е дека економските користи ќе дојдат како прилив во Претпријатието;
- трошоците во врска со трансакцијата може веродостојно да се измерат; и
- соодветен доказ за трансакцијата постои.

Приходите од услуги се признаваат кога ќе се исполнат во целост следните услови:

- приходот може веродостојно да се измери;
- веројатно е дека Претпријатието ќе има прилив на економски користи;
- степенот на довршеност може веродостојно да се измери;
- трошоците на трансакцијата и за довршување на трансакцијата можат да се измерат; и
- соодветен доказ за трансакцијата постои.

Приходите кои произлегуваат од употреба на средства на Претпријатието од страна на други друштва со кои се заработуваат камати, тантиеми и дивиденди, треба да се признаат како приходи тогаш кога не постои значајна несигурност за нивното мерење и наплата.

- **Камати:** се признаваат сразмерно на времето за кое се однесуваат, имајќи го во предвид фактичкиот пренос на средствата.
- **Дивиденди:** за дивиденди кои не произлегуваат од вложувањата евидентирани според методот на главнина, се признаваат кога ќе се утврдат правата на сопствениците за примање на истите.
- **Курсни разлики:** се признаваат за периодот на кој се однесуваат.
- **Капитални добивки:** се признаваат за периодот на кој се однесуваат.

Покрај наведените основи, Претпријатието остварува приходи од државна поддршка кога истото под одредени услови добива материјални и монетарни ресурси. Државната поддршка поврзана со средствата што се амортизираат, најпрво се признава во извештајот за финансиската состојба како средство и одложени приходи, а потоа во извештајот за сеопфатна добивка sukcesивно, со користењето на средството и со пресметка на амортизацијата, одложените приходи се пренесуваат во приходи за тековната година.

Исто така средствата добиени бесплатно од страна на други ентитети со значителна вредност според МСС 20, се признаваат согласно приходниот пристап. За приходниот пристап основно е дека средствата треба да бидат признаени во добивката или загубата на систематска основа во периодите кога се признаваат и соодветно направените расходи.

Во врска со приходите треба да се истакне дека истите аналитички се разграничени и тоа како приходи од главната дејност, приходи од споредна дејност и останати приходи. Приходите од главната дејност се однесуваат на:

- Приходи од воден надомест од индивидуални земјоделци;
- Приходи од вода за земјоделци – правни лица;
- Приходи од вода за индустрија – правни лица;
- Приходи од водоснабдување;
- Приходи од производство на сопствена електрична енергија; и
- Приходи од технолошка вода.

Во приходите од споредна дејност спаѓаат:

- Приходи од риба;
- Приходи од влезници од риболовство;
- Приходи од извршени услуги;

Во останати приходи спаѓаат:

- Приходи од камати;
- Приходи од отписи;
- Приходи од дивиденда;
- Наплатени трошоци при извршување;
- Приходи од капитална добивка;
- Приходи од наплатени штети;

Во врска со приходите треба да се истакне дека цените за водениот надомест и испорачаната количина на вода се базираат на веќе усвоената Методологија (модифицирана во 2014 година) која претходно е цитирана. Исто така согласно законските прописи, ЈП Стрежево Битола има потпишано долгорочни договори со правни лица од електростопанството, индустријата и земјоделието за користење на водата, а исто така има потпишано договори и со индивидуалните земјоделци.

3.16. Признавање на расходите

Расходите се признаваат врз основа на принципот на „спротивставување“ кој што вклучува истовремено признавање на приходите и расходите кои произлегуваат од една иста трансакција.

Каде што не постои можност или има потешкотија во спротивставувањето на приходите и расходите, се применува пристапот на целосно расходување на сите настанати трошоци.

Во врска со трошоците за ПТТ услуги треба да се истакне фактот дека начинот на користење на фиксните и мобилните телефони во поглед на ограничувањата е поткрепен со Одлуки за максимално дозволени износи на одговорните лица вклучувајќи го и генералниот директор. Овие одлуки се целосно усогласени со препораките дадени од страна на Владата на Република Северна Македонија (бр.51-17/166 од 11.06.2010 година). За сите пречекорувања над дозволените трошоци направени од страна на вработените при користењето на мобилните телефони, вишокот на направениот износ им се задржува при исплатата на плата. Трошоците за репрезентација се движат во разумни граници а се јавуваат на различни организациони нивоа, при што директорот на ЈП Стрежево Битола им дава претходна согласност на лицата кои можат да дадат и потпишат репрезентација.

3.17. Данок на добивка

Во согласност со законската регулатива данок на добивка се плаќа на остварената добивка во тековната година, зголемена за непризнаените расходи и за помалку искажаните приходи. Претпријатието изготвува Даночен биланс, пресметува и плаќа данок на добивка по стапка од 10%.

Данокот на добивка се состои од тековен и одложен данок. Тековниот данок на добивка се пресметува согласно законските прописи во РСМ. Одложениот данок на добивка е пресметан за временските разлики помеѓу даночната основица и сегашната вредност на средствата и обврските. Одложениот данок не се пресметува при почетно вреднувања на средствата и обврските доколку во моментот на трансакцијата нема влијание врз даночната добивка или загуба. Одложениот данок се пресметува со примена на тековната даночна стапка. Одложените даночни обврски се признаваат за сите оданочливи временски разлики. Одложеното даночно средство е пресметано врз основа на веројатноста на постоење на идни оданочливи добивки кои ќе овозможат искористување на одложеното даночно средство.

Претпријатието во тековната 2024 година има евидентирано загуба во износ од (157.164) илјади денари и истата е прикажана во Даночниот биланс.

3.18. Неизвесности

Неизвесна обврска е можна обврска која произлегува од минат настан и чиешто постоење ќе биде потврдено само со случување или не случување на еден или повеќе несигурни идни настани кои не се во целост под контрола на Претпријатието. Неизвесни обврски не се признаваат во финансиските извештаи него само се обелоденуваат.

Неизвесно средство е можно средство кое произлегува од минат настан и чие што постоење ќе биде потврдено само со случување или не случување на еден или повеќе несигурни идни настани кои не се во целост под контрола на Претпријатието. Неизвесно средство се признава само кога остварувањето на приходот е речиси сигурно остварлив.

3.19. Одложени плаќања на трошоци и приходи на идни периоди

Се евидентираат пресметаните трошоци кои го теретат тековниот пресметковен период а кои не се фактурирани како и однапред наплатените или пресметаните приходи во тековниот период а кои се однесуваат на наредниот пресметковен период. На товар на сметките од ова група се книжи и преносот на пресметаните приходи на соодветните сметки на приходи во периодот на кој се однесуваат, извршените плаќања на пресметаните трошоци и преносот на други сметки.

Всушност на сметките од оваа група се искажуваат пасивните временски разграничувања по основ на пресметаните трошоци во тековниот период што ќе бидат фактурирани и платени во идните периоди, како и одложените приходи. Овде се евидентираат одложените приходи од државни субвенции, донации, помошти и слично во согласност со МСС 20 и другите релевантни МСФИ.

БЕЛЕШКА 4. УПРАВУВАЊЕ СО РИЗИЦИ

4.1. Финансиски ризици и управување со истите

Претпријатието влегува во различни трансакции кои произлегуваат од неговото секојдневно работење а кои се однесуваат на купувачите, добавувачите и кредиторите. Главните ризици на кои Претпријатието е изложено и политиките за управување со нив се следните:

4.1.1. Ризик од промена на девизниот курс

Претпријатието во многу мал број на случаи влегува во трансакции во странски валути, така што изложеноста спрема овој вид на ризик е незначителна.

4.1.2. Ризик од промена на цени

Претпријатието има мала изложеност на ризик од промена на цените на вложувањата расположливи за продажба бидејќи истите изнесуваат само 9 илјади денари и се однесуваат на акции кои Претпријатието ги има во Стопанска Банка АД Битола.

4.1.3. Кредитен ризик

Претпријатието е изложено на кредитен ризик во случај кога неговите купувачи нема да бидат во состојба да ги исполнат своите стасани обврски за плаќање. Претпријатието нема значајна концентрација на кредитен ризик со оглед на фактот дека има голем број на купувачи. Претпријатието има изградено политики за управување со овој вид на ризик кои се однесуваат на следење на рочноста на побарувањата, доставување на опомена и поднесување на тужби кон правните и физичките лица за ненавремено плаќање на сметките.

4.1.4. Каматен ризик

Претпријатието се изложува на ризик од промена на каматните стапки во случај кога користи кредити и позајмици договорени по варијабилни каматни стапки. Со оглед дека во тековната година Претпријатието не користи вакви кредити и позајмици, може да се каже дека не постои изложеност спрема овој вид на ризик.

4.1.5. Ризик од неликвидност

Претпријатието е изложено на ризик од ликвидност кога нема да биде во можност со своите парични средства редовно да ги плаќа стасаните обврски спрема своите доверители. Ваквиот ризик Претпријатието го надминува со континуирано обезбедување на потребни парични средства за сервисирање на своите пристигнати обврски.

Со состојба на 31 декември 2024 година Претпријатието нема индикации за одредени проблеми со својата ликвидност.

4.1.6. Даночен ризик

Согласно законските прописи во РСМ, финансиските извештаи и сметководствената евиденција на Претпријатието подлежат на контрола од страна на даночните власти по поднесување на даночните извештаи. Заклучно со датумот на Извештајот на ревизорите, не е вршена контрола од страна на даночните власти. Според ова, дополнителни даноци во случај на идна контрола од страна на даночните власти кои

согласно законските прописи можат да извршат контрола за изминатите 5 години, во овој момент не можат да се определат со разумна сигурност.

4.1.7. Утврдување на објективна вредност

Претпријатието располага со финансиски средства и обврски кои ги вклучуваат побарувањата од купувачи, вложувањата расположливи за продажба, обврските кон добавувачите како и нефинансиски средства за кои голем број на сметководствени политики и обелоденувања бараат утврдување на нивната објективна вредност.

Објективната вредност на финансиските средства и обврски е приближна на нивната сметководствена вредност со оглед на фактот дека истите имаат релативно кратка доспеаност со рок од максимум до една година од датумот на извештајот за финансиската состојба, со исклучок на вложувањата расположливи за продажба кои имаат карактер на долгорочни средства и за кои објективната вредност се утврдува врз основа на последната пазарна цена на истите на датумот на извештајот за финансиската состојба.

4.2. Финансиски инструменти

4.2.1. Ризик на финансирање

Претпријатието врши финансирање на своето работење од сопствени средства без користење на кредити со цел да обезбеди соодветен поврат на вложувањата. Претпријатието континуирано ја следи својата задолженост преку соодветна анализа која со состојба на 31 декември тековна и претходна година е следна:

	Во илјади (000) МКД	
	2024	2023
Долгорочна задолженост		
Долгорочни обврски	-	-
Парични средства и парични еквиваленти	26.488	24.713
Нето обврски	(26.488)	(24.713)
Вкупно капитал и резерви	749.634	906.798
% на долгорочна задолженост во однос на капиталот	(3,53%)	(2,73%)

	Во илјади (000) МКД	
	2024	2023
Вкупна задолженост		
Вкупни обврски (краткорочни и долгорочни)	19.983	20.611
Вкупни средства	835.292	995.077
% на вкупна задолженост во однос на вкупните средства	2,39%	2,07%

4.2.2. Ризик од девизни валути

Претпријатието не влегува или многу ретко влегува во трансакции со странска валута.

4.2.3. Ризик од промена на каматите

	Во илјади (000) МКД	
	2024	2023
Финансиски средства		
Некаматносни		
Парични средства	26.488	24.713
Побарувања од купувачи	98.748	67.158
Побарувања за дадени аванси	-	-
Побарувања од вработените	75	71
Побарувања од државата по основ на даноци	8	9
Долгорочни финансиски средства	9	9
Вкупно	125.328	91.960
Каматносни со фиксна каматна стапка		
Парични средства на сметки	-	-

Дадени депозити во банки	-	-
Дадени заеми на поврзани друштва	-	-
Вкупно	-	-
Финансиски обврски		
Некаматносни		
Обврски кон добавувачи	10.562	12.345
Останати тековни обврски	9.421	8.267
Вкупно	19.983	20.612
Каматносни		
Обврски по кредити со променлива каматна стапка	-	-
Обврски по кредити со фиксна каматна стапка	-	-
Вкупно	-	-

Со состојба на 31 декември тековна и претходна година, Претпријатието нема евидентирано финансиски средства и обврски со променлива каматна стапка кои би влијаеле врз објективната вредност или врз идните парични текови на финансиските инструменти, поради што анализата на сензитивноста на каматните стапки не е прикажана во овие финансиски извештаи.

БЕЛЕШКА 5. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЖБА

Приходи од продажба	Во илјади (000) МКД	
	2024	2023
Приходи од продажба на добра (производи) и услуги во земјата	257.330	231.176
Воден надомест	12.644	12.450
Приходи преку ЈКП Водовод	50.009	20.471
Приходи од биоразградливи кеси	1	1
Приходи од бифе-ски лифт 10%	1.075	973
Приходи од бифе-ски лифт 18%	194	165
Приходи од влезници	507	457
Приходи од вода за земјоделие	13.802	14.140
Приходи од вода за индустрија	126.765	126.643
Приходи од електрична енергија	33.350	40.015
Приходи од изнајмени санки	13	10
Приходи од карти	791	558
Приходи од прехранбени производи – ски лифт	-	195
Приходи од приклучок за вода	48	38
Приходи од рибарница	9.615	7.156
Приходи од риби	7.308	6.710
Приходи од технолошка вода	817	888
Приходи од услуги во рибарница	187	186
Приходи од услуги нискоградба	120	120
Приходи од рибарница	84	14
Приходи од наемнини	291	291
Приходи од закуп базен	291	291
Останати приходи од продажба на неповрзани друштва	1	10
Останати приходи	-	9
Приходи од продажба на отпадоци	1	1
Вкупно	257.623	231.477

БЕЛЕШКА 6. ОСТАНАТИ ПРИХОДИ

Останати приходи	Во илјади (000) МКД	
	2024	2023
Вишоци	131	35
Приходи од наплатени отпишани побарувања и приходи од отпис на обврски	2.529	384
Приходи од премии, субвенции, дотации и донации	2.357	2.658
Останати приходи од работењето	5.298	3.439
Вкупно	10.316	6.516

БЕЛЕШКА 7. КАПИТАЛИЗИРАНО СОПСТВЕНО ПРОИЗВОДСТВО И УСЛУГИ

Капитализирано сопствено производство и услуги	Во илјади (000) МКД	
	2024	2023
Приходи врз основа на употреба на сопствени добра (производи, стоки) и услуги	1.160	1.258
Вкупно	1.160	1.258

БЕЛЕШКА 8. ТРОШОЦИ ЗА СУРОВИНИ И МАТЕРИЈАЛИ

Трошоци за сировини и материјали	Во илјади (000) МКД	
	2024	2023
Сировини и материјали (за производство)	1.524	2.304
Материјали (за администрација, управа и продажба)	336	519
Енергија (за производство)	7.597	7.933
Енергија (за администрација, управа и продажба)	2.526	2.205
Резервни делови и материјали за одржување (за производство)	10.615	11.338
Резервни делови и материјали за одржување (за администрација, управа и продажба)	47	51
Ситен инвентар, амбалажа и автогуми (за производство)	450	938
Ситен инвентар, амбалажа и автогуми (за администрација, управа и продажба)	250	106
Вкупно	23.345	25.394

БЕЛЕШКА 9. НАБАВНА ВРЕДНОСТ НА ПРОДАДЕНИ СТОКИ

Набавна вредност на продадени стоки	Во илјади (000) МКД	
	2024	2023
Набавна вредност на продадени добра (стоки)	9.232	7.006
Вкупно	9.232	7.006

БЕЛЕШКА 10. УСЛУГИ СО КАРАКТЕР НА МАТЕРИЈАЛНИ ТРОШОЦИ

Услуги со карактер на материјални трошоци	Во илјади (000) МКД	
	2024	2023
Транспортни услуги	1	0
Поштенски услуги, телефонски услуги и интернет	1.475	1.481
Надворешни услуги за изработка на добра и извршување на услуги	11	6

Услуги за одржување и заштита	3.218	2.504
Комунални услуги	527	710
Трошоци за реклама, пропаганда, промоција и саеми	11	46
Останати услуги	1.084	2.605
Наем - лизинг	295	295
Вкупно	6.622	7.648

БЕЛЕШКА 11. ОСТАНАТИ ТРОШОЦИ ОД РАБОТЕЊЕТО

	Во илјади (000) МКД	
Останати трошоци од работењето	2024	2023
Трошоци за надомест и други примања на членови на Управен и Надзорен одбор, одбор на директори и управители	1.426	1.360
Банкарски услуги и трошоци за платен промет	388	302
Даноци кои не зависат од резултатот, членарини и други давачки	848	1.077
Трошоци за користење на права (освен наем)	213	132
Останати трошоци на работењето	3.221	1.291
Спонзорства и донации	786	1.064
Репрезентација	622	390
Осигурување	5.201	5.180
Вкупно	12.704	10.795

БЕЛЕШКА 12. ТРОШОЦИ ЗА ВРАБОТЕНИ

	Во илјади (000) МКД	
Трошоци за вработени	2024	2023
Останати трошоци за вработените	7.435	5.977
Дневници за службени патувања, ноќевања и патни трошоци	180	153
Надоместоци на трошоци на вработените и подароци	923	1.975
Плата и надоместоци на плата - бруто (за производство)	110.776	94.938
Плата и надоместоци на плата - бруто (за администрација, управа и продажба)	40.803	36.179
Вкупно	160.117	139.222

БЕЛЕШКА 13. АМОРТИЗАЦИЈА НА ОСНОВНИ СРЕДСТВА

	Во илјади (000) МКД	
Амортизација на основни средства	2024	2023
Трошоци за амортизација (за производство)	210.438	211.086
Трошоци за амортизација (за администрација, управа и продажба)	845	866
Вкупно	211.283	211.952

БЕЛЕШКА 14. ВРЕДНОСНО УСОГЛАСУВАЊЕ НА НЕТЕКОВНИ/ТЕКОВНИ СРЕДСТВА

	Во илјади (000) МКД	
Вредносно усогласување на нетековни/тековни средства	2024	2023
Вредносно усогласување (обезвреднување) на материјални средства	70	-
Вредносно усогласување (обезвреднување) на краткорочни побарувања	704	795

Вредносно усогласување (обезвреднување) на залихи	400	-
Вкупно	1.174	795

БЕЛЕШКА 15. ОСТАНАТИ РАСХОДИ ОД РАБОТЕЊЕТО

	Во илјади (000) МКД	
Останати расходи од работењето	2024	2023
Кусоци, кало, растур, расипување и кршење	2.047	1.843
Расходи врз основа на директен отпис на побарувања	-	615
Казни, пенали, надоместоци за штети и друго	3.401	3.327
Останати расходи од работењето	6	-
Вкупно	5.454	5.786

БЕЛЕШКА 16. ФИНАНСИСКИ ПРИХОДИ

	Во илјади (000) МКД	
Финансиски приходи	2024	2023
Приходи врз основа на камати од работењето со неповрзани друштва	3.851	1.065
Вкупно	3.851	1.065

БЕЛЕШКА 17. ФИНАНСИСКИ РАСХОДИ

	Во илјади (000) МКД	
Финансиски расходи	2024	2023
Расходи врз основа на камати од работењето со неповрзани друштва	182	30.428
Вкупно	182	30.428

БЕЛЕШКА 18. ДОБИВКА/ЗАГУБА ПРЕД ОДАНОЧУВАЊЕ

	Во илјади (000) МКД	
Добивка/загуба пред оданочување	2024	2023
Загуба пред оданочување	(157.164)	(198.710)
Вкупно	(157.164)	(198.710)

БЕЛЕШКА 19. ДАНОК НА ДОБИВКА

Согласно важечките законски прописи Претпријатието пресметува и плаќа данокот на добивка по стапка од 10%.

	Во илјади (000) МКД	
Пресметка на данок на добивка	2024	2023
Финансиски резултат од БУ	(157.164)	(198.710)
Непризнати расходи за даночни цели	3.740	3.890
Даночна основа	(153.424)	(194.819)
Намалување на даночна основа	-	-
Даночна основа по намалување	-	-
Пресметан данок на добивка (10% x даночна основа)	-	-
Намалување на пресметаниот данок на добивка	-	-

Пресметан данок по намалување

-

-

БЕЛЕШКА 20. НЕТО ДОБИВКА/ЗАГУБА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА

Нето добивка/загуба	Во илјади (000) МКД	
	2024	2023
Нето загуба	(157.164)	(198.710)
Вкупно	(157.164)	(198.710)

БЕЛЕШКА 21. ВКУПНА СЕОПФАТНА ДОБИВКА/ЗАГУБА ЗА ГОДИНАТА

Вкупна сеопфатна добивка/загуба	Во илјади (000) МКД	
	2024	2023
Вкупна сеопфатна загуба	(157.164)	(198.710)
Вкупно	(157.164)	(198.710)

БЕЛЕШКА 22. НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА

Вид на основно средство	Во илјади (000) МКД	
	Софтвер и останати права	Вкупно
Набавна вредност на НС (состојба на 01.01.2024)	3.036	3.036
- директни зголемувања	-	-
- прекнижувања	-	-
- расходи и отуѓувања	-	-
- ревалоризација	-	-
Состојба на НС на 31.12.2024	3.036	3.036
Исправка на НС на 01.01.2024	(3.002)	(3.002)
- амортизација	(9)	(9)
- расходи и отуѓувања	-	-
- ревалоризација	-	-
Состојба на исправката на НС на 31.12.2024	(3.011)	(3.011)
Сегашна вредност на НС на 31.12.2024	26	26

Вид на нематеријални средства	Во илјади (000) МКД	
	Софтвер и останати права	Вкупно
Набавна вредност на НС (состојба на 01.01.2023)	3.000	3.000
- директни зголемувања	36	36
- прекнижувања	-	-
- расходи и отуѓувања	-	-
- ревалоризација	-	-
Состојба на НС на 31.12.2023	3.036	3.036
Исправка на НС на 01.01.2023	(2.438)	(2.438)
- амортизација	(564)	(564)
- расходи и отуѓувања	-	-
- ревалоризација	-	-
Состојба на исправката на НС на 31.12.2023	(3.002)	(3.002)
Сегашна вредност на НС на 31.12.2023	35	35

БЕЛЕШКА 23. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА

Во илјади (000) МКД							Вкупно
Вид на основно средство	Градежни објекти	Постројки и опрема	Алат, погонски и канцелариски инвентар, мебел и транспортни средства	Биолошки средства	Материјални средства во подготовка	Аванси за набавка на материјални средства	
Набавна вредност на ОС (состојба на 01.01.2024)	8.682.480	195.571	121.567	278	21.972	18	9.021.886
-директни зголемувања	-	-	705	-	18.984	-	19.689
-прекнижувања	11.145	16.942	-	-	(28.087)	-	-
-расходи и отуѓувања	-	(22.321)	(5.173)	-	-	(18)	(27.476)
-ревалоризација	-	-	-	-	-	-	-
Состојба на ОС на 31.12.2024	8.693.625	190.192	117.099	278	12.869	-	9.014.063
Исправка на ОС на 01.01.2024	(7.937.334)	(171.129)	(107.553)	(278)	-	-	(8.216.294)
-амортизација	(202.510)	(4.460)	(3.930)	-	-	-	(210.899)
-расходи и отуѓувања	-	22.321	5.056	-	-	-	27.377
-ревалоризација	-	-	-	-	-	-	-
Состојба на исправката на ОС на 31.12.2024	(8.139.844)	(153.268)	(106.427)	(278)	-	-	(8.399.816)
Сегашна вредност на ОС на 31.12.2024	553.781	36.924	10.672	-	12.869	-	614.246

Од оваа белешка се гледа состојбата и движењето на НПО (градежите, опремата, алатот, како и средствата во подготовка односно инвестициите во тек) за тековната и за претходната година. Во тековната година е пуштена во употреба фотонапонската електроцентрала во вкупен износ од 28.087 илјади денари. Расходуваните средства (деловен инвентар, мерни уреди и средства за транспорт) се во износ од 27.476 илјади денари.

Во илјади (000) МКД							Вкупно
Вид на основно средство	Градежни објекти	Постројки и опрема	Алат, погонски и канцелариски инвентар, мебел и транспортни средства	Биолошки средства	Материјални средства во подготовка	Аванси за набавка на материјални средства	
Набавна вредност на ОС (состојба на 01.01.2023)	8.668.381	194.957	123.524	278	14.205	18	9.001.363
-директни зголемувања	14.099	788	742	-	7.767	-	23.395
-прекнижувања	-	-	-	-	-	-	-
-расходи и отуѓувања	-	(174)	(2.698)	-	-	-	(2.872)
-ревалоризација	-	-	-	-	-	-	-
Состојба на ОС на 31.12.2023	8.682.480	195.571	121.567	278	21.972	18	9.021.886
Исправка на ОС на 01.01.2023	(7.735.224)	(167.385)	(105.265)	(278)	-	-	(8.008.153)
-амортизација	(202.110)	(3.918)	(4.986)	-	-	-	(211.014)
-расходи и отуѓувања	-	174	2.698	-	-	-	2.872
-ревалоризација	-	-	-	-	-	-	-
Состојба на исправката на ОС на 31.12.2023	(7.937.334)	(171.129)	(107.553)	(278)	-	-	(8.216.294)
Сегашна вредност на ОС 31.12.2023	745.146	24.442	14.014	-	21.972	18	805.592

БЕЛЕШКА 24. ВЛОЖУВАЊА ВО НЕДВИЖНОСТИ

	Во илјади (000) МКД	
Вложувања во недвижности	2024	2023
Вложувања во недвижности за наем	14.970	14.970
Акумулирана амортизација на вложувања во недвижности	(10.374)	(9.999)
Вкупно	4.596	4.971

БЕЛЕШКА 25. ДОЛГОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ СРЕДСТВА

	Во илјади (000) МКД	
Долгорочни финансиски средства	2024	2023
Финансиски средства расположливи за продажба	9	9
Вложувања во акции – Стопанска Банка АД Битола	9	9
Вкупно	9	9

БЕЛЕШКА 26. ЗАЛИХИ

	Во илјади (000) МКД	
Залихи	2024	2023
Залиха на сировини и материјали	5.779	7.162
Залиха на резервни делови	73.297	71.410
Залиха на ситен инвентар, амбалажа и автогуми	-	-
Производство	11.653	9.420
Готови производи	-	-
Стоки	367	419
Вкупно	91.096	88.411

Ситниот инвентар се отпишува со калкулативен отпис и тоа 100% при ставање на истиот во употреба. Залихите на трговските стоки се водат по просечни цени, залихите на недовршено производство се искажуваат по цена на чинење, додека пак готовите производи во продавницата за риби се водат по продажни цени.

БЕЛЕШКА 27. КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ ВЛОЖУВАЊА

	Во илјади (000) МКД	
Краткорочни побарувања	2024	2023
Побарувања од купувачи	98.748	66.843
Побарувања од купувачи во земјата	98.748	67.158
Спорни и сомнителни побарувања	73.532	75.623
Вредносно усогласување на побарувањата од купувачи	(73.532)	(75.623)
Побарувања за дадени аванси, депозити и кауции	-	-
Побарувања за дадени аванси, депозити и кауции во земјата	-	-
Побарувања од државата	8	9
Побарување од вработени	75	71
Побарувања од вработените за аконтации за службени патувања	75	71
АВР	-	4.109
Однапред платени трошоци	-	4.109
Вкупно	98.831	66.922

Старосната структура на побарувањата на Претпријатието во тековната и претходната година е како што следи:

Старосната структура на побарувања од купувачи	Во илјади (000) МКД	
	2024	2023
Недоспеани	18.165	15.200
Од 0-90 дена	50.664	45.611
Од 91-180 дена	15.359	2.380
Од 181-365 дена	12.675	2.238
Од 1 - 3 години	1.329	1.413
Над 3 години	-	1
Вкупно	98.192	66.843

Во старосната структура на побарувањата од купувачите за тековната година не се сврстени останати побарувања во износ од 294 илјади денари, побарувања од ЈКП Водовод Битола во износ од 234 илјади денари и побарувања од Шпаркасе во износ од 28 илјади денари или вкупно 557 илјади денари.

БЕЛЕШКА 28. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ

Парични средства и парични еквиваленти	Во илјади (000) МКД	
	2024	2023
Парични средства на трансакциски сметки во денари	23.926	21.961
Жиро сметка	552	1.200
Стопанска Банка АД	19.913	16.643
Халк Банка	1.486	3.170
Шпаркасе Банка	1.975	949
Парични средства во благајна	112	302
Депозити - парични еквиваленти	2.450	2.450
Гаранција - Стопанска Банка АД Скопје	2.450	2.450
Вкупно	26.488	24.713

Од извештајот за паричните текови даден во финансиските извештаи на страна 7, може да се види дека Претпријатието има:

Паричен тек	Во илјади (000) МКД	
	2024	2023
Паричен тек од оперативни активности	21.328	(17.998)
Паричен тек од инвестициски активности	(19.553)	(23.431)
Паричен тек од финансиски активности	-	(123)
Нето пораст/намалување на готовината	1.774	(41.552)

БЕЛЕШКА 29. ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ

Главнина и резерви	Во илјади (000) МКД	
	2024	2023
Основна главнина запишан и уплатен капитал	906.798	1.105.508
Пренесена загуба од претходни години	-	-
Загуба за тековната година	(157.164)	(198.710)
Вкупно	749.634	906.798

Извештајот за промените во главнината и резервите е прикажан во финансиските извештаи на страна 6.

БЕЛЕШКА 30. ТЕКОВНИ ОБВРСКИ

Тековни обврски	Во илјади (000) МКД	
	2024	2023
Обврски спрема добавувачи	10.562	12.345
Обврски спрема добавувачи во земјата	10.562	12.345
Обврски за примени аванси, депозити и кауции	6	13
Обврски за даноци и придонеси на плата и надоместоци на плата	2.186	2.017
Обврски за даноци и придонеси на плата и надоместоци на плата	2.186	2.017
Обврски спрема вработени	4.479	4.190
Обврски за плата и надоместоци на плата	4.319	4.030
Останати обврски спрема вработените врз основа на колективни договори	-	-
Останати обврски спрема вработените	160	160
Тековни даночни обврски	1.945	1.757
Обврски за данокот на додадена вредност	1.927	1.744
Обврски за персонален данок на доход	18	13
Останати краткорочни обврски	805	290
Обврски за останати даноци, придонеси и други давачки	642	172
Обврски за надомест и други примања на членови на Управен и Надзорен одбор, одбор на директори и управители	118	88
Обврски спрема вршители на дејност и други физички лица	45	30
Пасивни временски разграничувања	65.675	67.668
Одложено признавање на приходи	65.675	67.668
Вкупно	85.658	88.279

Обврските спрема добавувачите во земјата во тековната и претходната година односно нивната старосна структура е како што следи:

Старосната структура на обврски спрема добавувачи во земјата	Во илјади (000) МКД	
	2024	2023
Недоспеани	5.126	8.845
Од 0-90 дена	1.529	397
Од 91-180 дена	25	767
Од 181-365 дена	3.364	9
Од 1 - 3 години	-	-
Над 3 години	-	2.327
Вкупно	10.044	12.345

Во старосната структура на обврските спрема добавувачите не се внесени обврски спрема добавувачи за нефактурисани стоки и услуги во вкупен износ од 517 илјади денари.

Пасивните временски разграничувања во тековната 2024 година се во вкупен износ од 65.675 илјади денари. Истите се однесуваат на:

- Одложени приходи - излетничко место Сапунчица во износ од 6.174 илјади денари;
- Одложени приходи - Министерство за земјоделие (цевки), во износ од 50.731 илјади денари;
- Одложено признавање на приходи - регулатори на притисок од Министерство за земјоделство, во износ од 1.321 илјада денари.
- Одложено признавање на приходи - Сокотаб во износ од 7.450 илјади денари.

БЕЛЕШКА 31. ПОТЕНЦИЈАЛНИ ОБВРСКИ

31.1. Хипотеки

Претпријатието нема дадено хипотеки на својот имот како обезбедување за плаќања по кредитни обврски спрема банки. Истото не користи кредити.

31.2. Судски спорови

Со состојба 31 декември 2024 година против Претпријатието се покренати 3 судски постапки во вкупен износ од 472 илјади денари. Се очекува исходот од овие судски постапки да биде во корист на ЈП Стрежево иако истото се јавува како тужена страна. Претпријатието се јавува како тужена страна во помали судски постапки со водокорисниците, каде ЈП е осигурено од одговорност во износи до 300 илјади денари.

Во тековната 2024 година ЈП Стрежево Битола не се јавува како тужител во судски постапки. Истото поднесува опомени до корисниците кои не ги плаќаат сметките за вода.

31.3. Гаранции

Претпријатието во тековната 2024 година има издадено една гаранција со број 533/2024 од 19.0, каде како корисник на истата се јавува Министерството за економија. Гаранцијата е во износ од 2.325 илјади денари и со рок на важност до 06.07.2024 година а се однесува на навремено и квалитетно извршување на договорот склучен со Министерство за економија за производство на електрична енергија од фотонапонска електроцентрала и стекнување на право на користење на премија за произведената електрична енергија.

ЈП Стрежево се јавува како корисник на гаранција бр.283436.0 од 16.03.2023 година издадена од Комерцијална банка на износ од 3.056 илјади денари, со продолжен рок на важност до 15.04.2024 година. Со оваа гаранција друштвото КМГ ЕОЛ Квазар ДООЕЛ Скопје, избран како најповолен понудувач, гарантира за навремено и квалитетно извршување на работите дефинирани во соодветниот Договор за јавна набавка.

БЕЛЕШКА 32. ЈАВНИ НАБАВКИ

На ден 29.01.2024 година, согласно Законот за јавни набавки, Управниот одбор на ЈП Стрежево Битола ја има донесено и усвоено Одлуката бр. 02-100/2 која се однесува на годишниот план за јавни набавки по видови на стоки, услуги и работи. Истиот има претрпено измени и дополнувања согласно ново настанатите состојби. Одлуките за неговото изменување и дополнување се:

Датум	Одлука број	Опис
10.09.2024	02-773/4	Одлука за изменување и дополнување на Планот за јавни набавки за 2024 год.
10.10.2024	02-857/5	Одлука за изменување и дополнување на Планот за јавни набавки за 2024 год.
27.12.2024	02-991/2	Одлука за изменување и дополнување на Планот за јавни набавки за 2024 год.

Ниедна иницијатива (требување) во јавните набавки не може да започне ако претходно не се базира врз Планот за јавни набавки и врз соодветно обезбедените средства за нивно реализирање.

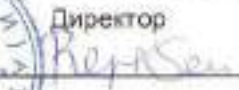
- Во тековната 2024 година планот за јавни набавки на ЈП Стрежево Битола содржи 167 позиции. Од нив се склучени договори за 55 постапки а 6 постапки се поништени.
- За сите јавни набавки се води посебно досие во кое е приложена целокупната документација, почнувајќи од требување (барање за јавна набавка), одлуки, тендерска документација, понуди од економските оператори, табели за рангирање по критериуми, нивна евалуација, одлука за избор на најповолен економски оператор, склучен договор и известување до Бирото за јавни набавки.
- Во ЈП Стрежево Битола постои Комисија од 3 (три) члена и нивни заменици за евалуација на јавните набавки. Покрај ова со интерен Акт – Правилник бр.02-465/2 од 09 септември 2009 година во ова Јавно Претпријатие е оформена посебна стручна служба од 4 (четири) извршители, сите со високо образование и со добиен сертификат од областа на јавни набавки за извршување на стручни работи во процесот на јавните набавки. За секоја постапка комисијата се менува соодветно од секторот за

чија потреба се спроведува јавна набавка. Членови кои се повторуваат се само лицата за јавни набавки со сертификат за положен испит за извршување на работи во таа област. Лицата за јавни набавки се задолжително и членови и заменици во секоја постапка. Стручните работи се однесуваат главно на подготвување на тендерската документација. Со формирањето на ваквата стручна служба, на Комисијата за јавни набавки и останува само да ја изврши евалуацијата и да го избере најповолниот економски оператор.

БЕЛЕШКА 33. НАСТАНИ ПО ДАТУМОТ НА ИЗВЕШТАЈОТ ЗА ФИНАНСИСКАТА СОСТОЈБА

По датумот на составување на овие финансиските извештаи до датумот на предавање на ревизорскиот извештај не се случиле материјално значајни настани кои треба да бидат обелоденети во оваа белешка.

За целосно согледување на последователните настани се приложува бруто биланс заклучно со 30.04.2025 година.

За ЈП Стрежево Битола
Директор

Вера Бешлиевска



**Законска обврска за составување на Годишна сметка и Годишен извештај за работењето
во согласност со одредбите од ЗТД**

Во согласност со член 476, став 4 од Законот за трговски друштва Годишната сметка која ја изготвуваат Претпријатијата вклучува Извештај за финансиската состојба, Извештај за сеопфатна добивка и објаснувачки белешки.

Годишната сметка и финансиските извештаи кои се однесуваат на иста деловна година и кои се подготвени во согласност со одредбите на Законот и прописите за сметководство треба да содржат идентични податоци за состојбата на средствата, обврските, приходите, расходите, главнината и остварената добивка односно загуба на Претпријатието за деловната година.

Во согласност со член 477 став 14 од Законот за трговски друштва, Органот на управување на Претпријатието, покрај годишната сметка, односно финансиските извештаи е должен по завршување на секоја деловна година да изготви и Извештај за работењето на Претпријатието за претходната година со содржина определена во член 384 став 7 од ЗТД.

Во согласност со член 23 од Законот за јавните претпријатија, Директорот е должен да достави Извештај за работењето на Претпријатието до Управниот одбор на Претпријатието, а во согласност со член 19 од Законот за јавните претпријатија Управниот одбор на Претпријатието, покрај годишната сметка, е должен, по завршување на секоја деловна година да го усвои и Извештајот за работењето на Претпријатието.

Во согласност со Правилникот за формата и содржината на годишната сметка, истата се состои од Извештај за финансиската состојба, Извештај за сеопфатна добивка и објаснувачки белешки.

Разлики во начинот на презентирање на ставките во обрасците на Годишната сметка и ставките во финансиските извештаи подготвени според Правилникот за водење на сметководство не се појавуваат.

Годишната сметка на Претпријатието и Годишниот извештај за работењето се дадени во Додатоците 2 и 3.

Директорот на Претпријатието го изготвил и потпишал Годишниот извештај за работењето.

За ЈП Стрежево Битола

Директор



Вера Бешлиевска

Вера Бешлиевска

Годишна сметка

- Извештај за финансиската состојба
- Извештај за сеопфатна добивка

Годишен извештај за работењето